

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA**  
**WYDZIAŁ BUDOWNICTWA MECHANIKI I PETROCHEMII**

**Zarządzenie nr 2/2020**  
**Dziekana Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**  
**z dnia 7 października 2020 r.**

**w sprawie realizowania działalności dydaktycznej na Wydziale Budownictwa,  
Mechaniki i Petrochemii w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021  
w warunkach epidemii COVID-19**

Na podstawie § 2 i § 4 ust. 1 zarządzenia nr 104/2020 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 września 2020 r. w sprawie funkcjonowania Politechniki Warszawskiej w okresie epidemii COVID-19 od dnia 1 października 2020 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Do obowiązków prowadzącego zajęcia ze studentami należą:

- 1) ograniczanie możliwości gromadzenia się studentów przed wejściem oraz podczas wchodzenia i wychodzenia do i z pomieszczenia dydaktycznego poprzez wcześniejsze otwieranie pomieszczenia;
- 2) informowanie studentów wchodzących do pomieszczeń dydaktycznych o obowiązku dezynfekcji rąk i umożliwienie studentom skorzystanie ze środka do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu;
- 3) liczenie studentów przebywających w pomieszczeniu dydaktycznym przed rozpoczęciem zajęć w celu nieprzekroczenia ustalonej maksymalnej liczby studentów, którzy mogą przebywać w pomieszczeniu;
- 4) sprawdzanie obecności studentów uprawnionych do odbywania zajęć i rejestrowanie czasu ich pobytu;
- 5) odbieranie i archiwizowanie przez miesiąc podpisanych oświadczeń studentów przystępujących do zajęć realizowanych na terenie Uczelni, zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 6) zapoznanie studentów z zasadami korzystania z pomieszczenia dydaktycznego, o których mowa w § 2;
- 7) wietrzenie pomieszczenia dydaktycznego podczas zajęć oraz przerw między zajęciami;
- 8) informowanie osób pełniących dyżur w portierni (Gmach Główny tel. 24 36 72 100, Gmach Mechaniki tel. 24 36 72 270, tel. 693 026 472) oraz jednocześnie inż. Bogdana Kozińskiego (tel. 24 36 72 131, tel. 601 450 506) lub mgr Jacka Gorzelewskiego (tel. 24 36 72 232, tel. 668 852 239) o każdym przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących stan chorobowy; numery telefonów kontaktowych są umieszczone na drzwiach wejściowych do pomieszczeń dydaktycznych.

§ 2

Zgodnie z zasadami korzystania z pomieszczenia dydaktycznego:

- 1) w zajęciach, odbywających się w pomieszczeniach dydaktycznych, mogą brać udział wyłącznie studenci zdrowi i niemający kontaktu z osobami przebywającymi w kwarantannie lub izolacji;
- 2) zajęcia mogą odbywać się wyłącznie w pomieszczeniach dydaktycznych, wskazanych w planie zajęć, które są odpowiednio przygotowane do realizacji zajęć;

- 3) informacja o miejscu i terminie zajęć jest podawana poprzez narzędzia komunikacji wewnętrznej Uczelni;
- 4) na drzwiach wejściowych do pomieszczeń dydaktycznych, wskazanych do realizacji zajęć, jest umieszczona informacja w języku polskim oraz angielskim o maksymalnej liczbie osób, które mogą przebywać w danym pomieszczeniu (z wyszczególnieniem liczby studentów);
- 5) liczba krzeseł, dostępnych dla studentów w pomieszczeniu dydaktycznym, jest zgodna z maksymalną liczbą studentów, którzy mogą przebywać w tym pomieszczeniu;
- 6) pomieszczenie dydaktyczne, wyznaczone do zajęć, jest otwierane 15 minut przed planowanym rozpoczęciem zajęć;
- 7) podczas wchodzenia do pomieszczenia dydaktycznego studenci i pracownicy powinni zdezynfekować ręce środkiem do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu;
- 8) przed rozpoczęciem zajęć sprawdzana jest lista obecności studentów uprawnionych do odbywania zajęć i rejestrowany czas ich pobytu;
- 9) przed rozpoczęciem zajęć, student, przystępujący do zajęć na terenie Uczelni, jest zobowiązany złożyć oświadczenie, o którym mowa w § 1 pkt 5; w przypadku niewyrażenia zgody na przystąpienie do zajęć, realizowanych na terenie Uczelni, student jest zobowiązany złożyć w dziekanacie, drogą mailową lub za pomocą skrzynki podawczej - oświadczenie, zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia,
- 10) podczas zajęć studenci i pracownicy powinni zachować dystans minimum 1,5 m;
- 11) w salach dydaktycznych i pracowniach komputerowych odległość między osobami siedzącymi powinna wynosić minimum 1,5 m, chyba że między miejscami siedzącymi znajduje się przegroda;
- 12) w laboratoriach odległość między stanowiskami dydaktycznymi powinna wynosić minimum 1,5 m;
- 13) zasłanianie ust i nosa przez studentów i pracowników w pomieszczeniach dydaktycznych, a także w pomieszczeniach ogólnodostępnych jest obligatoryjne; obowiązek zasłaniania ust i nosa nie dotyczy studentów i pracowników podczas zajęć z przedmiotu wychowanie fizyczne,
- 14) spożywanie jakichkolwiek posiłków i napojów podczas zajęć w pomieszczeniach dydaktycznych jest zabronione;
- 15) podczas zajęć należy przestrzegać ogólnych zasad BHP i wewnętrznych regulaminów obowiązujących w pomieszczeniach dydaktycznych; regulaminy wewnętrzne pracowni komputerowych i laboratoriów, uwzględniające zasady realizacji zajęć oraz prac dyplomowych/doktorskich w warunkach pandemii COVID-19, opracowują ich kierownicy; zasady realizacji zajęć w Hali Sportowej w warunkach pandemii COVID-19 opracowuje Kierownik Zespołu Wychowania Fizycznego i Sportu; regulaminy wewnętrzne pracowni komputerowych i laboratoriów oraz Hali Sportowej powinny być uzgodnione z mgr Jackiem Gorzelewskim oraz udostępnione na stronach jednostek organizacyjnych WBMiP;
- 16) po zakończeniu zajęć w danym dniu, pomieszczenia dydaktyczne, wskazane w planie zajęć, są wietrzone i dezynfekowane.

## § 2

Przepisy odnoszące się do studenta stosuje się odpowiednio do doktoranta oraz uczestnika innych form kształcenia (studiów podyplomowych, kursów dokształcających, szkoleń itp.).

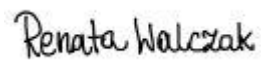
§ 3

Traci moc zarządzenie nr 1/2020 Dziekana Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zasad przywracania działalności dydaktycznej na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan  
Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii



dr hab. inż. Renata Walczak, prof. uczelni

**Oświadczenie studenta/doktoranta/uczestnika innej formy kształcenia  
przystępującego do zajęć realizowanych na terenie Uczelni**

Imię i nazwisko uczestnika zajęć: .....

Numer albumu/inny numer identyfikacyjny: .....

Studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia doktoranckie, studia podyplomowe, kurs  
dokształcający, szkolenie, inna forma kształcenia \*)

Tryb: stacjonarne/y, niestacjonarne/y\*)

Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

Kierunek studiów:

Budownictwo/Inżynieria środowiska/Mechanika i budowa maszyn/Technologia chemiczna\*)

lub nazwa innej formy kształcenia: .....

Oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na uczestniczenie w następujących zajęciach realizowanych na terenie Uczelni:  
.....
2. Rozumiem i akceptuję warunki przeprowadzenia wyżej wymienionych zajęć realizowanych na terenie Uczelni wynikające z ograniczenia funkcjonowania Politechniki Warszawskiej.
3. Nie wykazuję objawów chorobowych wskazujących na zarażenie COVID-19 i w ciągu ostatnich 10 dni nie miałem kontaktów z osobami chorymi na COVID-19 lub z osobami przebywającymi w kwarantannie lub izolacji z racji możliwości zarażenia.

.....  
miejsowość

.....  
data, podpis studenta/doktoranta/  
uczestnika innej formy kształcenia

\*) Niepotrzebne skreślić.

**Oświadczenie studenta/doktoranta/uczestnika innej formy kształcenia  
o niewyrażeniu zgody na przystąpienie do zajęć realizowanych na terenie Uczelni**

Imię i nazwisko uczestnika zajęć: .....

Numer albumu/inny numer identyfikacyjny: .....

Studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia doktoranckie, studia podyplomowe, kurs dokształcający, szkolenie, inna forma kształcenia<sup>\*)</sup>

Tryb: stacjonarne/y, niestacjonarne/y<sup>\*)</sup>

Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

Kierunek studiów:

Budownictwo/Inżynieria środowiska/Mechanika i budowa maszyn/Technologia chemiczna<sup>\*)</sup>

lub nazwa innej formy kształcenia: .....

Oświadczam, że nie wyrażam zgody na uczestniczenie w zajęciach .....

..... realizowanych na terenie Uczelni.

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
miejsowość

.....  
data, podpis studenta/doktoranta/  
uczestnika innej formy kształcenia

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.