

**Zasady przyznawania na Politechnice Warszawskiej
stypendiów na okres staży 3-miesięcznych i dłuższych
w ramach projektu „Program Rozwojowy Politechniki Warszawskiej”
współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
(Program Operacyjny Kapitał Ludzki poddziałanie 4.1.1)**

1. Postanowienia wstępne:
 - 1) przez „stypendium” rozumie się dalej stypendium na okres staży 3-miesięcznych lub dłuższych, organizowanych w projekcie „Program Rozwojowy Politechniki Warszawskiej” PO KL poddziałanie 4.1.1,
 - 2) przez „staż” rozumie się 3-miesięczną lub dłuższą odpłatną formę praktycznego zdobywania wiedzy przez studentów ostatniego roku studiów I stopnia lub w trakcie trwania studiów II stopnia,
 - 3) przez „Zadanie” rozumie się zadanie w projekcie „Program Rozwojowy Politechniki Warszawskiej” PO KL poddziałanie 4.1.1 polegające na organizacji staży 3-miesięcznych lub dłuższych dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia,
 - 4) przez „Kierownika” rozumie się kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej realizującej zadania w projekcie „Program Rozwojowy Politechniki Warszawskiej” PO KL poddziałanie 4.1.1 lub Prorektora ds. Studiów Politechniki Warszawskiej.
2. Stypendium mogą otrzymać studenci zakwalifikowani do odbycia stażu.
3. Studenci, którzy otrzymają stypendium, wyłaniani są na podstawie złożonych wniosków, w wyniku postępowania konkursowego – listy rankingowej.
4. Zasady tworzenia list rankingowych, o których mowa w pkt. 3, określa Kierownik, przy zachowaniu postanowień kolejnych punktów niniejszych Zasad.
5. Jednostki organizacyjne Uczelni mogą stworzyć, na potrzeby realizacji Zadania, wewnętrzne zasady oraz kryteria uszczegóławiające niniejsze Zasady i nie będące z nimi w sprzeczności. Tego typu uregulowania wymagają akceptacji Prorektora ds. Studiów i Kierownika Projektu.
6. Wyłonienia studentów, którzy otrzymają stypendium, dokonuje komisja kwalifikacyjna powołana przez Kierownika. W skład komisji kwalifikacyjnej zadań 14-20 powołuje się, co najmniej trzy osoby: prodziekana lub pełnomocnika dziekana odpowiedzialnego merytorycznie za realizację staży, kierownika Zadania, przedstawiciela Samorządu Studentów. W skład komisji kwalifikacyjnej zadania 57 powołuje się: przedstawiciela Prorektora ds. Studiów, przedstawiciela Samorządu Studentów, przedstawiciela Kierownika Projektu.
7. Przy tworzeniu listy rankingowej i wyłanianiu studentów, którzy otrzymają stypendium, uwzględniane są następujące kryteria i zasady:
 - 1) obligatoryjne kryterium listy rankingowej - średnia ważona ocen ze studiów, gdzie wagą za zaliczone przedmioty są przyznane punkty ECTS; przy czym bierze się pod uwagę również przedmioty nie zaliczone, przyjmując ocenę równą „zero”,
 - 2) obligatoryjnie dla staży zagranicznych kryterium listy rankingowej - wyniki z języka obcego (języków obcych),

- 3) stypendia są przyznawane studentom spełniającym kryteria, wg kolejności na liście rankingowej, aż do wyczerpania przeznaczonych środków finansowych dla Zadania.
8. Stypendium na staż może zostać przyznane na minimum 3 miesiące, a maksymalnie na 6 miesięcy. Decyzję o możliwych ograniczeniach w tym zakresie podejmuje Kierownik, uwzględniając środki finansowe na realizację Zadania, przekazując do wiadomości zainteresowanych informację na ten temat w ogłoszeniu o konkursie.
9. Stypendia są wypłacane co miesiąc, do 10 dnia miesiąca, wyłącznie na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez studenta.
10. Jeżeli student przerwie staż, przyznane stypendium musi zostać zwrócone wraz z kosztami, jakie poniosła Politechnika Warszawska w związku z wypłaconym stypendium. Jako przerwanie stażu traktowane jest również niedostarczenie przez studenta wszystkich dokumentów wymaganych do rozliczenia stażu (np.: niedostarczenie zaświadczenia od pracodawcy o ukończeniu stażu). Zwrot stypendium następuje na rachunek bankowy Projektu.
11. Student może ubiegać się o zwolnienie ze zwrotu stypendium. Pisemne uzasadnienie należy złożyć do Prorektora ds. Studiów Politechniki Warszawskiej, który podejmuje decyzję. W przypadku konieczności zwrotu stypendium informuje się studenta o kwocie, którą jest zobowiązany zwrócić i terminie, w jakim należy tego dokonać.
12. Student otrzymujący stypendium na okres stażu 3-miesięcznego lub dłuższego, organizowanego w ramach projektu „Program Rozwojowy Politechniki Warszawskiej”, może jednocześnie otrzymywać inne stypendia przyznawane przez Uczelnię z Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów. Kwota tego stypendium powiększa dochód studenta uwzględniany przy przyznawaniu przez Uczelnię stypendiów o charakterze socjalnym z Funduszu Pomocy Materialnej.
13. Student otrzymujący stypendium zobowiązany jest do podpisania deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz do udostępnienia swoich danych osobowych w celach związanych z realizacją Projektu poprzez złożenie stosownego oświadczenia. Brak wyżej wymienionych dokumentów oznacza rezygnację z realizacji stażu w ramach Projektu.
14. Student może, w trakcie studiów odbywanych na Politechnice Warszawskiej (I i II stopnia), tylko jednokrotnie otrzymać stypendium na staż w ramach Projektu.
15. Student otrzymujący stypendium na staż w ramach Projektu, nie może otrzymywać w tym samym okresie wsparcia finansowego przyznanego na ten cel, oferowanego przez jednostkę w której odbywa staż lub inną instytucję.

